

OGŁOSZENIE
DYREKTOR CENTRUM GINEKOLOGII, POŁOŻNICTWA
I NEONATOLOGII W OPOLU, ul. Reymonta 8

wszczyna rekrutację na stanowisko Farmaceuta w Dziale Farmacji

1. Wymagania niezbędne :
 - wykształcenie wyższe- studia na kierunku farmacja,
 - aktualne prawo wykonywania zawodu,
 - znajomość procedur recepturowych
 - praktyczna znajomość obsługi komputera
2. Wymagania dodatkowe :
 - gotowość do stałego dokształcania się
 - mile widziana znajomość języka angielskiego
 - komunikatywność, umiejętność pracy w zespole,
 - dobra organizacja czasu pracy i umiejętność pracy pod presją czasu
3. Wymagane dokumenty :
 - a) list motywacyjny
 - b) CV uwzględniający dokładny przebieg kariery zawodowej opatrzony klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz.1182 z późn. zm.),
 - c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane uprawnienia i doświadczenie zawodowe,
 - d) kserokopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach i szkoleniach,
 - e) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o nie karalności za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Wymagane dokumenty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w sekretariacie Centrum, osobiście lub pocztą na adres: 45-066 Opole, Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii ul. Reymonta 8, z dopiskiem : „Dotyczy rekrutacji na stanowisko Farmaceuta w Dziale Farmacji”.
5. Termin nadsyłania ofert mija w dniu 13.07.2021 r.
6. Dokumenty, które wpłyną po tej dacie nie będą rozpatrywane.

Klauzula obowiązku informacyjnego:

Zgodnie z art.13 ust.1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1)administratorem danych osobowych **osoby ubiegającej się o zatrudnienie** jest Kliniczne Centrum Ginekologii, Położnictwa i Neonatologii w Opolu, adres: ul. Reymonta 8 45-066 Opole;

2)administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: **IOD@ginekologia.opole.pl**;

3)administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie art.6 ust.1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4)dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem);

5)administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6)ma Pani/Pan prawo uzyskać kopię swoich danych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2)przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3)podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

4)administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.